



Liceo Scientifico Statale "P.LIOY

Via Cordenons, 7
36100 Vicenza (Italia)

Phone+39 0444324756 Fax + 39 0444544498



Web site address <http://www.liceolioy.it>E-Mail vips02000t@istruzione.it,vips02000t@pec.istruzione.it

PROGRAMMA TRIENNALE DI PCTO 2019-2022

Approvato dal collegio docenti il 20/02/2020

Tipologia istituto scolastico: Liceo scientifico Indirizzi tradizionale, scienze applicate e sperimentazione quadriennale scienze applicate

Ambito disciplinare: area scientifica, linguistica, umanistica e artistica.

Classi coinvolte: TERZO, QUARTO, QUINTO ANNO

Referente del Progetto: Prof.ssa Maria Luisa Nani

Enti ed Associazioni coinvolte nel Progetto:

Enti pubblici e privati

Università e centri di ricerca

Ordini professionali

Aziende private

Musei ed altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali ed artistiche.

Enti ed associazioni che svolgono attività in ambito sociale, culturale e ambientale

1. PREMESSA

In linea con quanto previsto dalla L. 107/2015, a partire dall'a.s. 2015-16, la scuola ha organizzato percorsi di Alternanza scuola-lavoro per tutte le classi del 3°, 4° e 5° anno.

La Legge di Bilancio 30 dicembre 2018, n. 145 (articolo 1, comma 784) riforma i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, ridenominandoli «Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento». I nuovi PCTO sono attuati per una durata complessiva non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei. In data 4 settembre 2019 il Miur ha emanato le Linee guida PCTO ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145, pubblicate sul sito del MIUR l'8 ottobre 2019. Con l'a.s. in corso ha quindi inizio un processo di revisione delle attività svolte nell'ottica dell'ASL per i primi quattro anni (dal 2015/16 al 2018/19), in considerazione delle nuove Linee guida.

2. FINALITÀ

E' obiettivo generale dei PCTO sviluppare le competenze trasversali e porre gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie vocazioni, in funzione del contesto di riferimento e della realizzazione del proprio progetto personale e sociale, in una logica centrata sull'auto-orientamento

Gli OBIETTIVI GENERALI nella realizzazione del progetto di PCTO sono:

per l'istituto

- realizzare un collegamento organico tra scuola, mondo del lavoro e società civile;
- aprire la scuola alla società civile soprattutto nei suoi aspetti storico-artistici e socio-economici allo scopo di favorire la partecipazione attiva dei soggetti di cui all'art. 1, comma 2, L. 107/2015, nei processi formativi;

per gli studenti

- valorizzare gli interessi, le attitudini e gli stili di apprendimento individuali attraverso percorsi personalizzati;
- utilizzare le competenze acquisite in ambito curricolare in nuovi contesti situazionali
- maturare competenze trasversali attraverso l'immersione in un contesto lavorativo
- sviluppare le competenze relazionali e la capacità di orientamento in situazioni diverse dal contesto scolastico
- favorire la crescita e lo sviluppo della personalità e del bagaglio culturale e professionale dei giovani nonché l'orientamento a scelte future più consapevoli.

Gli OBIETTIVI EDUCATIVI TRASVERSALI individuati dalle linee guida 2019 sono:

La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare

consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

- Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini
- Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni
- Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma
- Capacità di comunicare costruttivamente in ambienti diversi
- Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi
- Capacità di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo

La competenza in materia di cittadinanza

si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

- Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o Pubblico
- Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi

La competenza imprenditoriale

si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

- Creatività e immaginazione
- Capacità di riflessione critica e costruttiva
- Capacità di assumere l'iniziativa e trasformare le idee in azioni
- Capacità di mantenere il ritmo dell'attività
- Capacità di determinazione nel raggiungimento degli obiettivi
- Capacità di accettare la responsabilità

La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

- Capacità di impegnarsi in processi creativi sia individualmente che collettivamente
- Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità

Gli OBIETTIVI EDUCATIVI relativi al profilo in uscita dello studente, saranno individuati dai consigli di classe tra le competenze previste dal supplemento Europass e valutati utilizzando i descrittori e i livelli del quadro europeo delle qualifiche (EQF).

3. ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO TRIENNALE

Progettazione didattica

La realizzazione del percorso di PCTO si basa su alcuni irrinunciabili presupposti di coordinamento, co-progettazione e condivisione di scelte:

- accordo tra i soggetti: scuola/impresa o altra struttura ospitante che assicura, sia a livello progettuale che organizzativo, il percorso di apprendimento dello studente;
- progettazione del percorso sia dell'attività di formazione che del periodo di permanenza in azienda, condivisa ed accettata dalla scuola, dallo studente e dalla struttura ospitante. Così lo studente assume la consapevolezza e la responsabilità diretta nei confronti del proprio apprendimento.

Il progetto si deve articolare su tre annualità (minimo 90 ore) e può prevedere le seguenti tipologie:

PERCORSI INTERNI PCTO: sono corsi e progetti organizzati e gestiti dalla scuola, anche con la collaborazione di soggetti esterni, che non necessariamente prevedono stipula di convenzioni.

Non contemplano stage, ma attività di formazione o attività laboratoriali di gruppo, le quali possono essere svolte in sede o fuori sede.

Le attività sono coordinate da un docente interno responsabile del progetto.

PERCORSI di STAGE PCTO: sono iniziative realizzate mediante convenzione con soggetti esterni che prevedono lo svolgimento di attività di stage individuale presso una sede esterna alla scuola, secondo un progetto formativo personalizzato. Per tali percorsi è necessario un tutor interno e un tutor esterno. Essi si svolgono di norma in periodi di sospensione delle lezioni. Lo stage è svolto nelle classi quarte.

PERCORSI DI ORIENTAMENTO: visite aziendali, incontri e laboratori con esperti esterni provenienti dal mondo del lavoro e dell'università, attività di autovalutazione delle proprie attitudini e aspettative.

ESPERIENZE DI STUDIO O FORMAZIONE ALL'ESTERO NELL'AMBITO DELLA MOBILITÀ INTERNAZIONALE O FRUENDO DI PROGRAMMI E BORSE DI STUDIO DI ALTRI ENTI

Vista la Circolare MIUR prot. 3355/2017 "Attività di Alternanza Scuola-Lavoro: chiarimenti interpretativi", il Liceo Liyo riconosce a titolo di attività validabili come PCTO:

- 20 ore per gli alunni in mobilità trimestrale
- 40 ore per gli alunni in mobilità semestrale
- 60 ore per gli alunni in mobilità annuale
- 30 ore agli studenti partecipanti ai programmi europei Move o similari

L'articolazione della proposta base d'istituto, che può essere modificata dalla programmazione della classe, è di seguito schematizzata.

I ANNUALITA':
<i>Obiettivi:</i> <ul style="list-style-type: none">○ conoscenze di base sull'organizzazione del lavoro○ approfondimento di aspetti di carattere normativo (sicurezza sul lavoro, diritto del lavoro, sicurezza ambientale, ecc.)○ acquisizione di un modello comportamentale in contesti diversi da quello scolastico.
Articolazione attività: (15/20 ore)

- **4 ore di formazione sulla sicurezza on line (formazione generale)**
- **8 ore di formazione specifica sulla sicurezza**
- **2/6 ore di formazione sui diversi aspetti del lavoro: diritto del lavoro, sicurezza ambientale,**
- **2/6 ore di attività di riflessione su se stessi e individuazione le proprie attitudini, costruzione di curricula e testi motivazionali.**

II ANNUALITA':

Obiettivi:

- Sviluppo di competenze trasversali e relative al profilo professionale in uscita in collaborazione con il tutor aziendale, coerente con il piano di studi e con il mercato del lavoro sul territorio.

Articolazione attività:

- **70/80 ore di esperienza in azienda od ente**

III ANNUALITA': (2/10 ore)

Obiettivi:

- Sviluppo della capacità di gestire il proprio apprendimento e progettare il proprio futuro

Articolazione attività:

- **2/4 ore di autovalutazione e relazione sul percorso di PCTO**
- **6/10 ore di orientamento con incontri con rappresentanti del mondo del lavoro e dell'università, visite a laboratori o aziende.**

Sotto il profilo operativo è necessario:

- individuare accuratamente le competenze trasversali e/o professionali da sviluppare, in termini funzionali a favorire l'auto-orientamento dello studente;
- promuovere la riflessione degli studenti sulle loro preferenze, attitudini e attese relative all'esperienza da realizzare; - coinvolgere gli studenti nella progettazione dei percorsi;
- attuare una efficace comunicazione per le famiglie;
- accompagnare gli studenti nell'osservazione e nella riflessione sui percorsi attivati, ivi comprese (laddove previsto) le dinamiche organizzative e i rapporti tra soggetti nell'organizzazione ospitante, condividere e rielaborare criticamente in aula quanto sperimentato fuori dall'aula;
- documentare l'esperienza realizzata, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti digitali;

- disseminare e condividere i risultati dell'esperienza.

In maggior dettaglio, la gestione del progetto è effettuata secondo le seguenti linee generali:

Referente e gruppo di lavoro PCTO	<ul style="list-style-type: none"> • rapporti con associazioni ed istituzioni coinvolte nella realizzazione dell'ASL (MIUR; USR, Orientainsieme, Associazioni di categoria, Camera di commercio, Realtà ospitanti), • predispone il progetto generale di PCTO • organizzazione di proposte formative, visite aziendali, incontri con esperti, formazione per la sicurezza, • contatti con imprese e altre strutture ospitanti ed individuazione dei percorsi da proporre ai C. di C., • convenzioni con imprese o altre strutture indicate dai CdC per la realizzazione delle esperienze, • gestione del portale per la documentazione dei percorsi
Collegio Docenti	<ul style="list-style-type: none"> • approva il progetto generale di PCTO nelle sue linee essenziali, che confluisce nel PTOF, approvato dal Consiglio d'Istituto. <p>In esso sono presenti gli elementi necessari per la elaborazione di massima del Piano finanziario.</p>
Consigli di classe	<ul style="list-style-type: none"> • valutazione preliminare delle necessità formative e delle attitudini dei singoli studenti • programmazione dei percorsi, di classe e individuali, e loro integrazione nella programmazione didattica (scelta delle proposte formative, tempistica, ricaduta sulle valutazioni) • individuazione di eventuali docenti referenti per progetti di classe; • individuazione dei tutor per i singoli studenti, • valutazione annuale dell'attività di PCTO dei singoli studenti sulla base della proposta dei singoli tutor (valutazioni in alcune discipline e nel comportamento)
Tutor interno(solo per le attività di stage esterni)	<p>Designato dall'istituzione scolastica, svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che è sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale); • assiste e guida lo studente nei percorsi e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento; • gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di apprendimento, rapportandosi con il tutor esterno; • monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse; • osserva, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente; • promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso da parte dello studente coinvolto; • informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe; • assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività relative ai percorsi, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
Tutor esterno(solo per le attività di stage esterni)	<p>Selezionato dalla struttura ospitante tra soggetti che possono essere anche esterni alla stessa, assicura il raccordo tra la struttura ospitante e l'istituzione</p>

	<p>scolastica. Rappresenta la figura di riferimento dello studente all'interno dell'impresa o ente e svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e osservazione dell'esperienza dei percorsi; • favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso; • garantisce l'informazione/formazione dello/degli studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne; • pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante; • coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza; • f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per monitorare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
--	--

4. VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE

Nel percorso di PCTO la valutazione riguarda tanto il processo/percorso quanto i risultati.

L'attenzione al processo è conseguenza diretta del valore che s'intende attribuire all'atteggiamento e al comportamento dello studente: l'esperienza di stage, indipendentemente dai contenuti di apprendimento, sviluppa competenze trasversali che sono legate anche agli aspetti caratteriali e motivazionali della persona.

In attuazione degli impegni assunti dall'Italia in sede UE, il d.l. 13/2013 indica le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e la validazione degli apprendimenti non formali e informali e gli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, anche in funzione del riconoscimento in termini di crediti formativi in chiave europea.

Valutazione degli studenti:

La valutazione del percorso è parte integrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati di apprendimento conseguiti nell'arco del secondo biennio e dell'ultimo anno del corso di studi. Essa rappresenta un elemento fondamentale nella verifica della qualità degli apprendimenti, alla cui costruzione concorrono differenti contesti (scuola, lavoro) e diversi soggetti (docenti/tutor/studenti).

Le fasi della valutazione sono:

- descrizione delle competenze attese al termine del percorso
- accertamento delle competenze in ingresso
- programmazione degli strumenti e azioni di osservazione
- verifica dei risultati conseguiti nelle fasi intermedie

- accertamento delle competenze in uscita

Gli esiti dell'attività di PCTO vengono sintetizzati nella certificazione finale, con il contributo del tutor formativo esterno.

La certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dell'alternanza scuola lavoro è rilasciata negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi, in ogni caso prima dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato, ed è inserita nel curriculum dello studente. La valutazione finale degli esiti delle attività di PCTO, sulla base della certificazione, e la loro motivata ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di comportamento, viene attuata dai docenti del Consiglio di classe.

Verifica:

Al termine dell'a.s. il Dirigente redige una scheda di valutazione sulle strutture convenzionate che hanno ospitato gli studenti.

Monitoraggio:

Al termine dell'annualità si realizza il monitoraggio dell'esperienza a cura del referente scolastico.